|  |  |
| --- | --- |
| Especificação de Requisitos | |
| Projeto: Folha de Pagamento | Requisito: FP\_0006 |
| Sub-Requisito: Cadastro de Funções | Tarefa: 01.06 |
| País: Brasil. | Data Especificação: 01/11/14 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rotinas Envolvidas | | |
| **Rotina** | **Tipo de Operação** | **Opção de Menu** |
| Funcionários(Padrão) | Envolvida | Atualizações->Cadastros ->Funções |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Estratégia de Desenvolvimento e Liberação | |
| Produto | Folha de Pagamento |
| Release que está sendo desenvolvido | Versão 1 |
| Possui Réplica? | ( )Sim (X)Não |
| Qual a versão? |  |



# Objetivo

Criar a rotina do Cadastro de Funções para Inclusão / Alteração / Exclusão do cadastro de Funções.

O Cadastro devera ter uma relação de existência com o cadastro de funcionários, onde devera ser informado a Função que funcionário será contratado.

Fontes:

1. FPCAD06 – Cadastro de Funções



## Definição da Regra de Negócio

O cadastro de Funções devera conter as informações detalhadas da que deverão ser exercidas, responsabilidades da função, relacionamentos internos da função e habilidades da função.

**Arquivos utilizados**

Função

Funcionários

**T:\Documentacao\Projeto Versao 12\Road Map Microsiga V12\CONSTRUÇÃO\ESPECIFICAÇÕES DE REQUISITOS\ic_atencao.jpg**

Regras de integrações com outros arquivos serão definidas abaixo.

***Implementações a serem realizadas***

As inclusões/alterações a serem implementadas de forma que sejam transparentes ao usuário. Abaixo seguem as alterações a serem realizadas por função utilizada no cadastro de Funções:

1. **Validação dos campos do Cadastro de Funções**

Ao confirmar a inclusão/alteração no sistema devera fazer as seguintes validações:

* **Quando da inclusão do Cargos**

**Dados Cadastrais**

**1) Função** - Deverá ser preenchido o código da função a ser incluído. **F21 -> F21\_COD**

**2) Descrição do Sumaria** - Deverá ser preenchido com a descrição sumaria da função.

**F21 -> F21\_DESCRI**

**3) Centro de Custo** - Deverá ser preenchido com o código do centro de custo, realizar validação do centro de custo. **F21 -> AV\_CCUSTO**

**4) Descrição do Centro de Custo** - Deverá ser demonstrada a descrição do centro de custo validado.

**SAV -> AV\_DESCRI**

**5) Descrição Detalhada** - Deverá ser preenchido com uma descrição detalhado da função que será exercida pelo funcionário. **F21 -> F21\_DESCRIDET**

**6) Responsabilidades -** Deverá ser preenchido com uma descrição das responsabilidades quea função tem dentro da estrutura da empresa. **F21 -> F21\_RESPONSA**

**7) Relacionamento Interno -** Deverá ser preenchido com uma descrição dos relacionamentos que a função terá dentro da organização. **F21 -> F21\_RELACIONA**

**8) Habilidades -** Deverá ser preenchido com a descrição das habilidades exigidas pela função dentro da organização. **F21 -> F21\_HABILIDA**



# Protótipo de Tela

Não se aplica.



## Regras de Integridade

1. Exclusão

Cargo

Quando for excluir uma função verificar se o mesmo não esta relacionada a um funcionario.



## Release Notes

Não se aplica.



## Fluxo do Processo

1. **Diagrama – Casos de Uso**

Não há.

1. **Diagrama – Atividades**

Não há.

1. **Diagrama de Classes**

Não há.

1. **Diagrama de Entidade e Relacionamento**

Não há.

1. **Diagrama de Sequencia**

Não há.

* **Dicionário de Dados**

Arquivo: Funções

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_